

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.5041 de 2025

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	JOSE LUIS PALTA MEDINA
IDENTIFICACIÓN:	1130640558 Cali - Valle
DURACIÓN:	20/nov/2025 hasta 31/dic/2025.
SUPERVISOR:	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.5041 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.5041 2025 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

OBLIGACION No1

Brindar apoyo en las acciones y actividades de las visitas técnicas de avanzada a los escenarios deportivos que aporten al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

CUOTA 1

- Participé de manera activa y organizada en todas las labores preparatorias y operativas relacionadas con las visitas técnicas de reconocimiento a los diferentes escenarios deportivos y recreativos. Esto implicó colaborar en la verificación de las condiciones físicas, funcionales y administrativas de cada espacio; recolectar información pertinente sobre su estado actual, uso, mantenimiento y necesidades específicas; apoyar en la aplicación de instrumentos de diagnóstico y en la documentación fotográfica y descriptiva requerida. brindé apoyo en aportar insumos claros y precisos que faciliten el proceso de categorización y priorización de los equipamientos, permitiendo a la Secretaría del Deporte y la Recreación tomar decisiones informadas sobre intervenciones, adecuaciones, inversiones o planes de mejora, de acuerdo con criterios técnicos, normativos y de impacto comunitario. Presenté como evidencia de esta actividad un informe

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.5041de 2025

cualitativo donde di a conocer los escenarios visitados y los recorridos realizados.

CUOTA 2

- No se me requirió para esta actividad.

CUOTA 3

- No se me requirió para esta actividad.

OBLIGACION No 2

Brindar apoyo en el traslado oportuno al personal de la Secretaría del Deporte y la Recreación a aquellos lugares que se requiera su presencia y participación, en cumplimiento de las funciones de la Secretaría.

CUOTA 1

No se me requirió para esta actividad.

CUOTA 2

Apliqué mis conocimientos operativos y mi experiencia en las labores de campo para garantizar el desplazamiento seguro, oportuno y eficiente del vehículo institucional asignado. En el desarrollo de esta función, asegure las condiciones adecuadas para el transporte del personal perteneciente a las áreas de UAG, Infraestructura Deportiva y Fomento, facilitando su movilidad hacia los diferentes escenarios y puntos de trabajo requeridos. Asimismo, me encargué de cumplir con los protocolos establecidos para la operación del vehículo, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades misionales de cada dependencia.

CUOTA 3

Hice uso de mis habilidades operativas y de mi experiencia en labores de campo para garantizar un desplazamiento seguro, puntual y eficiente del vehículo institucional asignado. Durante esta labor, vele por que se cumplieran las condiciones adecuadas para el transporte del personal de las áreas de UAG, Infraestructura Deportiva y Fomento, asegurando su movilidad hacia los distintos escenarios y puntos de trabajo programados. Del mismo modo, observe rigurosamente los protocolos establecidos para la operación del vehículo, aportando al cumplimiento adecuado de las actividades misionales de cada dependencia. Diligenciado el formato MAJA 01.03.02.P025.F011.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.5041de 2025

OBLIGACION No 3.

Brindar apoyo en los recorridos, traslados y tareas de apoyo en las actividades y visitas técnicas de avanzada a los escenarios deportivos. de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

CUOTA 1

- El contratista no fue requerido para esta actividad en este periodo.

CUOTA 2

- Desarrollé las actividades orientadas al mantenimiento integral del parque automotor de la Secretaría del Deporte y la Recreación, realizando procedimientos de organización, revisión y clasificación de los vehículos institucionales. En el marco de estas labores, ejecute las acciones de limpieza, verificación del estado general y control de elementos asociados a cada automotor, contribuyendo a mantener condiciones óptimas para su operación. Mi participación fortalece los procesos internos de custodia, registro y adecuada gestión de los recursos asignados a la entidad.

CUOTA 3

- Lleve a cabo actividades orientadas al mantenimiento integral del parque automotor de la Secretaría del Deporte y la Recreación, aplicando procesos de organización, revisión y clasificación de los vehículos institucionales. Como parte de estas tareas, realizó acciones de limpieza, verificación del estado general y control de los elementos propios de cada automotor, lo que permitió conservar condiciones adecuadas para su funcionamiento. Con mi labor aporte al fortalecimiento de los procesos internos de custodia, registro y gestión eficiente de los recursos asignados a la entidad.

OBLIGACION No 4

Apoyar en la revisión y verificación permanentemente del estado del vehículo, limpieza, herramientas, equipos de seguridad, de carretera, vencimiento de documentos del vehículo e informar sobre las reparaciones que sean necesarias para garantizar la respuesta a solicitudes de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

CUOTA 1

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.5041de 2025

- El contratista no fue requerido para esta actividad en este periodo.

CUOTA 2

- Realicé un seguimiento continuo al estado del vehículo institucional y permaneció atento a cualquier situación que pudiera requerir reporte o gestión ante las dependencias correspondientes. Durante el periodo evaluado, no se presentaron infracciones de tránsito, accidentes ni novedades que afectaran la operación del automotor.

CUOTA 3

- Mantuve un control permanente sobre el funcionamiento del vehículo institucional, verificando de manera continua su operación y estado general. Durante el periodo evaluado, no se registraron accidentes de tránsito, infracciones ni ningún tipo de novedad que requiriera reporte o gestión ante la Unidad Especial de Bienes y Servicios. La ausencia de incidentes refleja el adecuado manejo del automotor y el cumplimiento responsable de los lineamientos establecidos para su operación.

OBLIGACION No.5

Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

.

CUOTA 1

- El contratista no fue requerido para esta actividad.

CUOTA 2

- Atendí de manera responsable las actividades adicionales asignadas por el jefe de la Unidad de Apoyo y/o el supervisor del contrato, siempre en concordancia con las funciones establecidas. En este marco, brindó apoyo logístico en la organización y desarrollo de reuniones institucionales, asegurando la disposición adecuada de espacios, materiales y requerimientos operativos. Asimismo, colaboró en las labores de orden y coordinación del comedor destinado al personal nombrado, público, oficial y contratista de la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al adecuado funcionamiento de este espacio y al bienestar de los servidores. Estas acciones complementarias fortalecieron el desarrollo de las actividades misionales de la entidad.

.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.5041de 2025

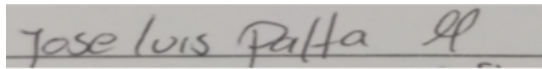
CUOTA 3

- Cumplí de manera diligente con las actividades adicionales asignadas por el jefe de la Unidad de Apoyo y/o el supervisor del contrato, en coherencia con las funciones establecidas. En este contexto, presté apoyo logístico para la planificación y ejecución de reuniones institucionales, garantizando la adecuada organización de los espacios, la disponibilidad de materiales y la atención de los requerimientos operativos. De igual forma, participé en las tareas de orden y coordinación del comedor destinado al personal nombrado, público, oficial y contratista de la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al correcto funcionamiento de este espacio y al bienestar de los servidores. Estas acciones complementarias reforzaron el cumplimiento de los objetivos misionales de la entidad.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/18a2FINWVCqaFFEVaZqNG19WX4vjilOli>



JOSE LUIS PALTA MEDINA
CC 1.130.640.558 Cali (Valle)